BM1:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Thêm nhân viên | | | | |
|  | Mã nhân viên: |  | Email: |  |
| Họ và tên: |  | CMND: |  |
| Ngày sinh: |  | Địa chỉ: |  |
| Giới tính: |  | Số điên thoại: |  |
| Vị Trí: |  | Lương chính: |  |

QĐ 1: tuổi từ 18 trở lên, họ tên phải viết hoa, số điện thoại phải đủ 10 số.

BM 2: Xem thông tin nhân viên

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Xem thông tin nhân viên | | | | |
| A picture containing shape  Description automatically generated | Mã nhân viên: |  | Email: |  |
| Họ và tên: |  | CMND: |  |
| Ngày sinh: |  | Địa chỉ: |  |
| Giới tính: |  | Số điên thoại: |  |
| Vị Trí: |  | Lương chính: |  |

QĐ 2: ngày sinh theo format dd/mm/yyyy, giới tính nam hoặc nữ, số điện thoại gồm 10 chữ số.

BM 3: Cập nhật thông tin nhân viên

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cập nhật thông tin nhân viên | | | | |
| A picture containing shape  Description automatically generated | Mã nhân viên: |  | Email: |  |
| Họ và tên: |  | CMND: |  |
| Ngày sinh: |  | Địa chỉ: |  |
| Giới tính: |  | Số điên thoại: |  |
| Vị Trí: |  | Lương chính: |  |

QĐ 3: Các ô thông tin nhân viên phải hiển thị sẵn các thông tin đã lưu từ trước.

BM 4 : Tính lương

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã | Tên | Kỳ hạn trả | Thời gian làm việc | Tổng lương | Đã trả nhân viên | Còn cần trả | Trạng thái |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

QĐ 4: Không có

BM 5:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nhân viên | | | | | |
| Mã nhân viên | Tên nhân viên | Mã chấm công | Vị trí | Số điện thoại | Nợ lương nhân viên |
|  |  |  |  |  |  |

QĐ 5: Số điện thoại là một số có 10 chữ số, nợ lương nhân viên hiển thị số tiền chưa trả

BM 6:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Đơn đặt hàng | | | | | |
| Mã đặt hàng | Thời gian | Khách hàng | Khách cần trả | Khách đã trả | Trạng thái |

QĐ 6: không có.

BM 7: Danh mục khách hàng

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khách hàng | | | | | |
| Mã khách hàng | Tên khách hàng | Điện thoại | Nợ hiện tại | Tổng bán | Tổng bán trừ trả hàng |
|  |  |  |  |  |  |

QĐ 7: Số điện thoại là một số có 10 chữ số.

BM 8: Danh mục kho ( hàng hoá trong kho )

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã sản phẩm | Tên sản phẩm | Số lượng | Giá nhập | Giá bán | Ngày nhập kho |
|  |  |  |  |  |  |

QĐ 8: Ngày nhập kho theo format dd/mm/yyyy

BM 9: Quản lí Danh mục Hoá đơn

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã hoá đơn | Ngày tạo hoá đơn | Mã sản phẩm | Khách hàng | Tổng tiền hàng | Giảm giá | Khách đã trả |
|  |  |  |  |  |  |  |

QĐ 9: Ngày nhập kho theo format dd/mm/yyyy

BM 10: Quản Lí Danh Mục Khách Hàng

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã Khách Hàng | Tên Khách Hàng | Số Điện Thoại | Mã đơn hàng |  |
|  |  |  |  |  |

QĐ 10:

BM11:

Từ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Đến:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Báo cáo doanh thu

Doanh thu bán hàng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Chi phí:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-Phí giao hàng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-Phí chi trả lương nhân viên:\_\_\_\_\_

-Chi phí voucher:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Chi phí khác:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

QĐ 11: Từ và Đến nhập thông tin ngày bắt đầu và ngày kết thúc với định dạng dd/mm/yyyy

BM12:

Báo cáo bán hàng theo khách hàng

Từ :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Đến :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mã khách hàng | Tên khách hàng | Doanh thu |
|  |  |  |
| Tổng khách hàng: | |  |

QL12: Mã khách hàng không được NULL, khách hàng phải có trong danh mục khách hàng, doanh thu >= 0.

BM13:

Báo cáo bán hàng theo sản phẩm

Từ :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Đến:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã |  | | Tên sản phẩm | SL bán | Doanh thu |
|  |  | |  |  |  |
|  | | Tổng mặt hàng: | |  |  |

QD13: Mã không được NULL, hàng phải có nằm trong danh mục sản phẩm, doanh thu >= 0.

- BM14: Tìm kiếm sản phẩm

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tìm |

QD14: Thanh tìm kiếm nhập chữ cái không gồm các kí tự đặc biệt.

BM15: Tìm kiếm khách hàng

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tìm |

QD15: Thanh tìm kiếm nhập chữ cái không gồm các kí tự đặc biệt.

BM16: Tìm kiếm đơn hàng

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tìm |

QD16: Thanh tìm kiếm nhập mã đơn hàng.

BM17: Tìm kiếm nhân viên

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tìm |

QD17: Thanh tìm kiếm nhập mã nhân viên hoặc tên nhân viên.

BM18: Tìm kiếm hoá đơn

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tìm |

QD18: Thanh tìm kiếm nhập mã hoá đơn.

BM19:

**Tạo sản phẩm**

Mã hàng: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Thương hiệu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tên hàng hoá: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Giá vốn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Giá bán: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

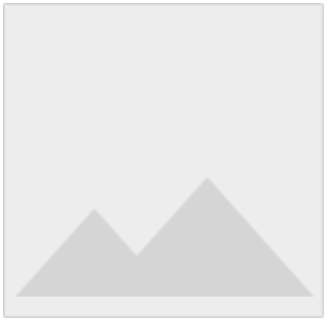
Thêm hình:

QĐ 19: Phải chọn ít nhất 1 hình

BM20: Xem thông tin sản phẩm

<<Tên sản phẩm>>

Mã hàng: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Thương hiệu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Số lượng tồn kho:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Giá bán:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Giá vốn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

QD 20: không có

BM21:

Cập nhật thông tin hàng hoá

Mã hàng: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Giá bán: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Thương hiệu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tồn kho: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tên hàng hoá: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Chọn hình:

QD21:

Mã hàng, thương hiệu, tên hàng hoá, giá bán, tồn kho cũ phải được hiển thị sẵn.

BM22:

Đơn hàng

Người tạo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ngày:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Giờ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nhà cung cấp:\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã đơn hàng | Tên sản phẩm | Mã sản phẩm | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|  |  |  |  |  |  |

QĐ 22: Mã sản phẩm tự động tạo khi nhập xong tên sản phẩm

BM23:

Xuất hóa đơn

Mã đơn hàng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Người tạo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Thời gian:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nhà cung cấp:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã đơn hàng | Tên sản phẩm | Mã sản phẩm | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|  |  |  |  |  |  |

Tổng số lượng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tổng số mặt hàng:\_\_\_\_\_\_\_

Tổng tiền hàng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tổng cộng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

QĐ 23:

BM 24: Cập nhật đơn hàng

Mã đơn hàng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Người tạo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Thời gian:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nhà cung cấp:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã đơn hàng | Tên sản phẩm | Mã sản phẩm | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|  |  |  |  |  |  |

Tổng số lượng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tổng số mặt hàng:\_\_\_\_\_\_\_

Tổng tiền hàng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tổng cộng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

QĐ 24: Các thông tin liên quan đến đơn hàng được hiển thị sẵn.

BM 25:

Mã đơn hàng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Người tạo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Thời gian:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nhà cung cấp:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mã đơn hàng | Tên sản phẩm | Mã sản phẩm | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|  |  |  |  |  |  |

Tổng số lượng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tổng số mặt hàng:\_\_\_\_\_\_\_

Tổng tiền hàng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tổng cộng:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

QĐ 25: Không sửa được thông tin.

BM 26:

Tạo Hoá đơn (bán hàng)

Mã hoá đơn: SĐT:

Họ tên người mua hàng: Họ tên người tạo:

Địa chỉ: Thời gian:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Mã sản phẩm | Tên Sản Phẩm | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ­­­­­ |  |  |
|  |  |  |  | Tổng tiền |  |

QĐ 26:

Mã sản phẩm không được có giá trị null.

Phải nhập mã đơn hàng mới được hoàn thành hoá đơn.

BM 27: Xem thông tin hoá đơn

Mã hoá đơn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tên nhân viên tạo hoá đơn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tên khách hàng: \_\_\_\_\_\_ Ngày tạo hoá đơn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Địa chỉ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SĐT:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Trạng thái:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Mã sản phẩm | Tên Sản Phẩm | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Tổng tiền |  |

QĐ 27:

BM 28: Cập nhật thông tin hoá đơn

Mã hoá đơn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tên nhân viên tạo hoá đơn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tên khách hàng: \_\_\_\_\_\_ Ngày tạo hoá đơn:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Địa chỉ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SĐT:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Trạng thái:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Mã sản phẩm | Tên Sản Phẩm | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Tổng tiền |  |

QĐ 28: Các thông tin cũ liên quan đến hoá đơn được hiển thị sẵn.

BM 29: Tạo hồ sơ khách hàng

|  |
| --- |
| Mã khách hàng:  Tên khách hàng:  Giới tính:  Điện thoại:  Ngày sinh:  Địa chỉ:  Email: |

QĐ 29: Giới tính nam hoặc nữ, ngày sinh theo format dd/mm/yyyy, điện thoại có 10 chữ số, mã khách hàng do hệ thống tự tạo.

BM 30: Cập nhật hồ sơ khách hàng

|  |
| --- |
| Mã khách hàng:  Tên khách hàng:  Giới tính:  Điện thoại:  Ngày sinh:  Địa chỉ:  Email: |

QĐ 30: Các thông tin cũ liên quan được hiển thị sẵn.

BM 31: Đăng nhập

|  |
| --- |
| **Đăng nhập**  Tên đăng nhập:  Mật khẩu:  Quên mật khẩu? |

QĐ 31: Mật khẩu hiển thị dấu \*\*\*\*.

BM 32:

|  |  |
| --- | --- |
| Thay đổi thông tin tài khoản | |
| Tên người dùng |  |
| Tên đăng nhập |  |
| Điện thoại |  |
| Email |  |
| Ngôn ngữ hiển thị |  |
| Mật khẩu cũ |  |
| Mật khẩu mới |  |
| Nhập lại mật khẩu mới |  |

QĐ1: Điện thoại phải có 11 số

QĐ2: Email theo định dạng [example@example.com](mailto:example@example.com)

QĐ3: Mật khẩu mới phải giống nhập lại mật khẩu mới

BM 33: Đặt lịch làm việc cho nhân viên

|  |  |
| --- | --- |
| Đặt lịch làm | |
| Ngày: |  |
| Ca làm việc: |  |
| Mã nhân viên: |  |
| Ghi chú |  |

QD 33: Ngày theo format dd/mm/yyyy, mã nhân viên phải có trong danh mục nhân viên.

BM 34: Check in/out

Thứ X, dd/mm/yyyy

Sáng (7:00 – 11:00) / Trưa (11:00 - 15:00) / Chiều (15:00 – 19:00)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vào | 00:00 | Thứ X, dd/mm/yyyy | Đi muộn | X giờ | X phút |
| Ra | 00:00 | Thứ X, dd/mm/yyyy |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lịch sử chấm công | | | |
| Thời gian | Trạng thái | Hình thức | Nội dung |
|  |  |  |  |

QĐ 34: Hình thức gồm thủ công và máy quét vân tay.